

Riverside

WASTE7AND Tour PL
Rider Festiwale 2019

Riverside

Produkcja 2019

Cieszymy się, że będziemy razem współpracować. Liczymy na świetne show i udany wieczór. Zawsze staramy się sprawić, żeby współpraca przebiegła sprawnie i bez komplikacji. Spełnienie poniższego ridera zapewni bezproblemowy dzień i świetny koncert.

Odesłanie umowy bez zaakceptowanego rideru, nie podpisana, zmieniona w jakikolwiek sposób bez zgody ARTYSTY może doprowadzić do zerwania umowy.

Jest to załącznik do umowy z data:

Pomiędzy Riverside (dalej określany jako ARTYSTA) oraz

(dalej określany jako "Promotor/zamawiający")

Wersja 12.6 – data ważności wymagań technicznych – 14.09.2019

Prosimy o przekazanie strony 8 (zielony marker z boku strony) do ekip zajmujących się cateringiem.

Prosimy o przekazanie stron 9-12 (niebieski marker z boku strony) do firmy nagłośnieniowej/lokalnej ekipy technicznej obsługującej koncert

Wszystkie ridery produkcyjne z poprzednią datą/wersją są nieaktualne.

Kontakt:

W razie jakichkolwiek pytań związanych z bookingiem i produkcją prosimy o kontakt z poniższymi osobami.

Management / booking:

Piotr Kozieradzki
mittloff@gmail.com
+48501267857

Dźwięk

Tomek Pawlowski
tom_pawlowski@wp.pl
+48 696 272 653

Światło

Mateusz Dudar
mdligh@vp.pl
+48 604 254 515

Travel Party

Ekipa Riverside to 12 osób:

Zespół:

Mariusz Duda	Bas/Wokal
Maciej Meller	Gitara
Michał Lapaj	Klawisze
Piotr Kozieradzki	Perkusja

Crew:

Tomek Pawłowski	FoH/Mon
Mateusz Dudar	LD
Sylwester Łukaszewski	Drumtech
Matteo Bassoli	Guitar-/Bass-tech
Jacek Urynek	Keyboard-tech
TBA	Merchandise

Kierowcy:

Dwóch kierowców

1. Prawa wyłączności

Riverside otrzyma 100% praw akceptacji reklam i ogłoszeń koncertu. Prawidłowa nazwa dla wszystkich działań promocyjnych Artysty to Riverside.

2. Obecność Promotora/Zamawiającego

Promotor/Zamawiający, lub osoba upoważniona musi być obecna na miejscu od momentu przyjazdu zespołu, do opuszczenia miejsca w którym odbywa się koncert. Ta osoba musi być upoważniona do podejmowania wszelkich potrzebnych decyzji.

3. Obowiązki promotora/zamawiającego

Promotor/zamawiający jest zobowiązany do poniesienia kosztów i podejmowania wszelkich działań wymaganych przez koncert, takich jak uzyskanie pozwoleń, licencji, praw autorskich, ubezpieczeń, czy uiszczenie podatków. Profesjonalnej ochrony dla Artysty i ich mienia na terenie obiektu gdzie odbywać się będzie wydarzenie, od momentu ich przybycia na teren obiektu, aż do momentu jego opuszczenia

4. Personel przy „bramkach”, obsługa biletów

- Artysta zastrzega sobie prawo do umieszczenia zaufanej osoby przy bramkach koncertu, kiedy gażą za koncert jest tzw. procent z bramki
- Obsługa wejść na koncert ma prawo zezwolić lub nie zezwolić gości.
- W przypadku gaży procentowej “z bramki” i w przypadku kiedy Artysta zdecyduje NIE umieszczać własnej obsługi bramki, Artysta rezerwuje sobie prawo wglądu w rozliczenie biletów.
- Artysta wymaga, aby lista gości Promotora była zatwierdzona przez Tour Managera przed wpuszczeniem publiczności.
- Bilety zostaną rozpatrzone jako sprzedane, jeśli nie zostaną przeliczone.

5. Siła wyższa

Żadna ze stron nie może zostać pociągnięta do odpowiedzialności za szkodę, jeżeli Wydarzenie nie doszło do skutku w związku z zaistnieniem okoliczności siły wyższej, choroby któregoś z artystów lub awarii środka transportu uniemożliwiającej dotarcie artystów na miejsce Wydarzenia. W takim przypadku żadna ze stron nie może także naliczać kar umownych. Siła wyższa w rozumieniu niniejszej umowy oznacza wszelkie nieprzewidywalne sytuacje lub zdarzenia, o charakterze wyjątkowym, pozostające poza kontrolą stron, uniemożliwiające którejkolwiek z nich wypełnienie całości lub części jej zobowiązań przewidzianych niniejszą umową, niewynikające z błędu lub zaniedbania stron oraz pozostające nie do pokonania, pomimo dołożenia wszelkiej należytej staranności, a w szczególności: zdarzenia takie jak katastrofy przyrodnicze, wypadek komunikacyjny, nadzwyczajne i zewnętrzne wydarzenia, którym nie można było zapobiec (wojna, restrykcje stanu wojennego, powstanie, rewolucja, zamieszki itp.). W rozumieniu niniejszej umowy siłą wyższą nie są w szczególności: deficyt sprzętowy, kadrowy, materiałowy, niska frekwencja publiczności, spory pracownicze, strajki, trudności finansowe ani też kumulacja tych czynników. Strona umowy stojąca w obliczu siły wyższej musi niezwłocznie poinformować drugą stronę umowy o zaistniałej sytuacji, naturze problemu, przewidywanym czasie trwania oraz przewidywanych konsekwencjach, jak również podjąć działania w celu zminimalizowania możliwych szkód. Strona umowy powołująca się na okoliczność siły wyższej powinna uprawdopodobnić jej zaistnienie.

6. Kontrola produkcji

Artysta zastrzega sobie wyłączną decyzyjność przebiegu produkcji oraz występu. Artysta zastrzega sobie prawo, w miarę potrzeb, do polecenia lub zmiany personelu obsługującego koncert. Jest to również rozumiane przez autoryzacje ekipy technicznej Artysty do dawania sugestii lub poleceń personelu obsługi urządzeń oświetleniowych i nagłośnieniowych podczas prób i koncertu.

7. Zespoły support

8. Odpowiedzialność Promotora/Zamawiającego

O ile nie ustalono inaczej, Promotor/Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność dotyczącą wszelkich opłat, kosztów, licencji związanych z produkcją wydarzenia w którym wystąpi Artysta. Promotor/Zamawiający ponosi wszelką odpowiedzialność za bezpieczeństwo wszystkich osób pracujących dla Artysty, wszystkich osób w miejscu wydarzenia i całego wykorzystywanego sprzętu. Wymagane jest Ubezpieczenie występu Artysty oraz ekipy pracującej dla Artysty włącznie z odpowiedzialnością finansową.

9. Odpowiedzialność Artysty

Wszelkie szkody wyrządzone przez Artystę lub ekipę Artysty wynikającą z zaniedbania będą pokrywane przez Artystę. Ten fakt musi być zgłoszony Managerowi zespołu lub osobie przez niego wyznaczonej w trakcie wydarzenia i zatwierdzone przez niego. Promotor/Zamawiający zabezpiecza Artystę i jego personel przeciw wszelkim zarzutom, wliczając koszty prawne i inne, wystosowane przez Promotora/Zamawiającego, zatrudnione przez niego osoby, osoby trzecie, licencje i inne, w wyniku których występ będzie odwołany lub niepełny.

10. Odwołanie koncertu

- A. Artysta rezerwuje sobie prawo do zerwania umowy bez ponoszenia kosztów w przypadku Siły Wyższej (wliczając w to załamanie pogody skutkujące odwołaniem koncertu plenerowego), ograniczenia rządowe, zamieszki, strajki, lokalne lub międzynarodowe nagłe wypadki. W tym przypadku Artysta, jeśli ten jest gotowy wystąpić, zostanie wypłacona pełna gaża za koncert.
- B. W przypadku, gdy Artysta spóźni się w wyniku okoliczności, na które nie ma on wpływu (pogoda, opóźnienia komunikacyjne, wypadki drogowe, problem lotniskowe etc.) Promotor/Zamawiający podejmie się wszelkich działań aby koncert się odbył. Koncert nie może zostać odwołany z wyżej wymienionych powodów przez Promotora/Zamawiającego bez zgody Artysty. Gaża nie może zostać zmniejszona jeśli koncert odbędzie się w innym czasie, niż pierwotnie ustalony
- C. Jeśli z powodów poza kontrolą Artysty i innych, niż wymienionych w pkt. A i B Artysta zdecyduje o odwołaniu koncertu, odpowiedzialność finansowa na rzecz Promotora/Zamawiającego ograniczona jest do zwrotu zaliczki wypłaconej przez Promotora/Zamawiającego podczas podpisywania umowy. Zaliczka nie zostanie oprocentowana.
- D. Jeśli odwołanie koncertu będzie spowodowane rażącym zaniedbaniem ze strony Artysty, Promotor/Zamawiający zgadza się na zwrot poniesionych kosztów w terminie pięciu dni na konto Promotora/zamawiającego.

11. Parking / Przybycie na miejsce

Artysta podróżuje autokarem mieszkalnym (nightlinerem) z przyczepą. Całkowita długość zestawu wynosi 24 metry. Potrzebny jest zapas 3 metrów dla manewrowania zestawem. Promotor/Zamawiający zapewni miejsce parkingowe nie dalej niż 20m od wejścia do sceny oraz zapewni przyłączy prądowe 230V 16A jednofazowe Shuko od momentu przyjazdu Artysty do jego wyjazdu. Promotor/Zamawiający zapewnia wszelkie pozwolenia potrzebne do zaparkowania i pozostawienia pojazdu. Jeśli parking jest oddalony o więcej niż 20m wymagana jest ochrona parkingu oraz pojazdy pozwalające na przejazd przyczepy bliżej sceny i przewiezenie instrumentów wiezionych w lukach autokaru.

12. Stagehandzi / Ekipa lokalna

Promotor/Zamawiający zapewnia czterech (4) cztery osoby do pomocy przy załadunku i rozładunku. Wszystkie osoby muszą być trzeźwe i mieć skończone 18 lat. Brak osób do pomocy lub ich stan wskazujący na spożycie będzie obarczony karą umowną na rzecz Artysty w wysokości 200 złotych za każdą osobę.

Od w/w osób wymagana będzie obecność podczas prób i koncertu do pomocy przy przestawianiu podestów na kółkach w trakcie „przepinek” między zespołami.

Ekipa lokalna do dyspozycji od momentu załadunku:

1 (jeden) inżynier systemu znający system nagłośnieniowy

2 (dwóch) techników sceniczny obeznany z infrastrukturą dźwiękową sceny

1 (jeden) inżynier oświetlenia zaznajomiony ze wszystkimi wykorzystywanymi w trakcie koncertu urządzeniami oświetleniowymi

13. Gotowość sceny

Przywozimy bardzo dużo sprzętu scenicznego. Na czas próby scena powinna być przygotowana, wyczyszczona z niepotrzebnych urządzeń. Podesty (pkt 21) powinny być gotowe na czas próby. W przypadku, kiedy jesteśmy ostatnim wykonawcą, na czas koncertu ze sceny powinny być również zabrane monitory podłogowe.

14. Garderoby

Promotor/Zamawiający zapewni garderoby zdolne pomieścić trzynaście (13) osób. Może być to jedno duże pomieszczenie, lub dwa mniejsze. Wszystkie garderoby powinny być wyposażone w prysznice z ciepłą wodą oraz toalety dostępne od przyjazdu do wyjazdu Artysty.

15. Biuro produkcyjne

Biuro produkcyjne powinno być dostępne od przyjazdu do wyjazdu Artysty. Powinno być wyposażone w dostęp do Internetu, jedną dużą przestrzeń roboczą (stół, lub biurko). Pomieszczenie powinno być zabezpieczone przed dostępem osób postronnych oraz mieć przejście na scenę i backstage.

16. Bariera ochronna

Scena i stanowisko FOH muszą być odgródzone przed dostępem publiczności stalowym płotem modułowym. Promotor/Zamawiający bierze pełną odpowiedzialność finansową za ewentualne zniszczenie mienia Artysty w przypadku braku zabezpieczeń przed dostępem osób niepowołanych.

17. Ochrona

Promotor/Zamawiający zapewni Artysty i ekipie artysty ochronę. Ochrona powinna być w obrębie sceny, stanowiska FOH i garderób. Proszę poinformować ochronę, że nasza publiczność cechują dobre maniere i Artysta doceni, jeśli ochrona będzie się zachowywała w podobny sposób. Mile widziana jest możliwość pozostawienia publiczności 30 minut po koncercie w celu spotkania zespołu. Jeśli nie jest to możliwe, Artysta będzie to respektował.

Nikt poza Artystą, ekipą Artysty, lokalną ekipą techniczną oraz osobami odpowiedzialnymi za przebieg wydarzenia nie może mieć dostępu do sceny w trakcie montażu, próby oraz występu Artysty.

18. Przepustki

Artysta i ekipa artysty podróżuje wyposażona w Laminaty trasy. Promotor zapewni „bransoletki”/laminaty dla ekipy lokalnej pracującej przy koncercie z możliwością zweryfikowania tego faktu przez Tourmanagera.

19. Stoisko sprzedaży

Jeśli festiwal będzie posiadał miejsce do sprzedaży płyt, koszulek itd (tzw. merchandise)

Promotor/Zamawiający udostępni Artystcie przestrzeń min.3m x 1.5m wyposażoną w stoły i z możliwością powieszenia wzorów koszulek na ścianie. Dodatkowo wymagane będzie oświetlenie potrzebne do sprzedaży na czas po zmroku. W przypadku, gdy publiczność musi opuścić miejsce koncertu od razu po zakończeniu koncertu, Artysta prosi o możliwość postawienia stoiska w okolicy wyjścia. Artysta nie będzie uiszczał opłaty za sklepik, o ile nie zostanie to uzgodnione inaczej. Jeśli merchandise zespołu ma być sprzedawany przez osoby trzecie w trakcie Festiwalu, Artysta musi zostać o tym poinformowany na 6 tygodni przed wydarzeniem oraz musi być ten fakt zatwierdzony osobną umową. Bez tej umowy, żadne osoby trzecie będą mogły być zaangażowane w sprzedaż. Osoby sprzedające Merchandise będą odpowiadać przez managerem Artysty. Procent ze sprzedaży będzie wynosił nie więcej, jak 15% ze sprzedaży koszulek, 10% ze sprzedaży płyt CD, DVD oraz winyli. W przypadku, kiedy nie będzie możliwe spełnienie wyżej wymienionych warunków, Artysta nie będzie prowadził sprzedaży w ogóle.

20. Backline

Artysta podróżuje z własnym backline. Prosimy o przygotowanie wolnej i bezpiecznej przestrzeni 2m x 2m wyposażonej w zasilanie 230V/16A dla gitar i basów z lewej strony sceny (stage right).

21. Podesty sceniczne

Promotor/Zamawiający zapewni:

- Jeden podest pod perkusję na środku sceny z czarną wysłony o wym. 3m x2m x0,4-0,6m z odpowiednimi stopniami
- Jeden podest dla systemu gitarowego z lewej strony sceny (stage right) o wym. 2m x 2m x 0.1 m (wyłącznie kółka)
- Jeden podest dla instr. klawiszowych z prawej strony sceny (stage left) o wym. 3m x 2m x 0.1 m (wyłącznie kółka)

22. Inne

Artysta nie życzyłby sobie zapowiedzi tak ze sceny, jak i „z offu”, chyba że uzgodnioną wcześniej i zatwierdzoną w formie i treści przez Managera.

23. Informacje kontaktowe

Prosimy o udostępnienie informacji dotyczących pełnego adresu oraz numerów telefonów do Promotora lub osoby reprezentującej Promotora. Mapki dojazdu i pełen adres lokalizacji koncertu oraz szczegółowego planu godzinowego wydarzenia.

24. Bezpłatne bilety / Lista gości

Promotor/Zamawiający zgodzi się zapewnić minimum 20 darmowych biletów lub tej samej ilości wolnych miejsc na liście gości.

25. Hospitality

Please understand that food is an essential source to stay healthy. We all work hard and long hours and will truly appreciate your effort in providing good quality food with fresh ingredients.

Please note that the touringparty has:

1 person with diabetes

2 vegetarians

1 vegan with acceptance of vegetarian

Artist understands that certain brands might be difficult to arrange and might be substituted.

All day:

Promoter/Contractor provides water, tea and coffee, a selection of sweets (e.g. mars, snickers, Twix, milky way), cookies, cereals, milk, yoghurt, from Artists arrival until departure. Promoter/Contractor provides 13 large bathroom towels, 13 small bathroom towels.

At get in:

Promoter/Contractor provides sandwiches and snacks for thirteen (13) hungry people. Dressing rooms:

- 1 Kettle for hot water
- 24 bottles quality beer (Carlsberg, Becks, Heineken etc.)
- 12 bottles local, preferred and recommended beer (surprise us! :)
- 2 bottles Vodka (40%)
- 8 cans Red Bull
- 1 bottle Jack Daniels
- 1 bottle whiskey single malt
- 4 bottles 1L Coca Cola
- 2 bottles 1L Orange Juice
- 12 cans (0,33) Coca Cola
- 12 cans (0,33) Sprite
- 8 cans (0,33) Diet Coke
- 2 bottles of good red wine (local wine preferred)
- 1 Assortment of regular and herbal teas bags, including Organic Throat Coat, black tea, mint tea, etc
- 1 Honey, Sugar, sweet-n-low, cream, low fat milk, soya milk
- 2 large bags of potato chips
- 1 large bag of Doritos Nacho Cheese chips with dip/salsa
- 2 dozen large plastic cups
- 2 lemons
- 2 limes
- 1 ginger
- 2 packs Marlboro gold
- 16 AA batteries

Dinner:

PROMOTER/CONTRACTOR provides Dinner for 13 persons (1.5h prior show, latest 30 minutes prior doors): hot meal (inkl. 2 vegetarian, 1 preferred vegan, but can go vegetarian) with a selection of meat (pork or chicken), vegetables, side dishes and salad, bread. No food allergies are known, just one diabetic. Local and home-made food is always appreciated

If dinner cannot be provided in the venue promoter/contractor pays 13x 15€ buyout.

Stage:

PROMOTER/CONTRACTOR provides 12 bottles (0.3 or 0.5 liters) of still water.

PROMOTER/CONTRACTOR provides 8 small, black towels.

After show:

PROMOTER/CONTRACTOR provides 6 Pizzas (one vegetarian), 1 salad (tuna/greek) served 1h after the show. If no warm food is available, please provide sandwiches for 13 persons to be taken to the tourbus. On this food should be written clearly „RIVERSIDE!“.

Also please provide 30 bottles of water for the touringparty to take on the bus, as the water on the bus is non-potable.

26. Dźwięk

(stage plan na stronie 28)

P.A. / SYSTEM NAGŁOSNIENIOWY

Artysta wymaga wysokiej klasy system nagłośnieniowego dostarczonego na rachunek Promotora/Zamawiającego..

Riverside preferuje systemy Line Array w przestrzeni otwartej i halach oraz źródła punktowe w mniejszych pomieszczeniach. Preferowani producenci, to D&B, L'Acoustics, JBL VTX, TW Audio. System powinien być skonfigurowany w taki sposób, aby jego zasięg zaczynał się od trzeciego rzędu publiczności. Pierwsze rzędy muszą być dogłośnione zestawami front-fill, lub in-fill dopasowanych do szerokości sceny. Riverside prosi o kontakt z realizatorem dźwięku w celu skonsultowania i zaakceptowania specyfikacji sprzętu na dwa tygodnie przed wydarzeniem.

System musi być uruchomiony i przetestowany pod kątem uszkodzonych elementów, przydźwięków sieciowych itd. przed przyjazdem zespołu.

Sub-woofery lub systemy infra powinny być w konfiguracji kierunkowej, gdzie tylko jest to możliwe, ze względu na śpiewającego basistę nie możemy się zgadzać na pojedynczy klaster centralny oraz umieszczenie głośników pod sceną.

Niezależnie od zastosowanej konfiguracji, system nagłośnieniowy musi być w stanie wytworzyć jak najbardziej równomierne ciśnienie akustyczne w obszarze audytorium z możliwie minimalnymi zmianami barwy dźwięku. System powinien wytworzyć 105dBA SPL przed zadziałaniem limiterów w pełnym paśmie na stanowisku FOH. W przypadku ewentualnych limitów poziomów ciśnienia akustycznego Artysta zostanie o tym poinformowany przed rozpoczęciem próby/wirtualnej próby zespołu.

FOH

Zespół przywozi swój własny system miksujący (A&H DLiveC3500+local rack+mixrack z IEM) i nie będzie w stanie skorzystać z lokalnego systemu, nawet jeśli będą to te same urządzenia. Mikser monitorowy NIE JEST potrzebny, odsłuchy IEM będą realizowane z konsoli frontowej. Konsola powinna być w ok 2/3 odległości zasięgu głównego systemu frontowego. Miejsce potrzebne na konsolę to czyste 2m x 3m powierzchni. Stoły, case'y nie będą potrzebne. Podest pod foh nie jest wymagany i nie powinien być wyższy, niż 20 cm. Pozycja poza osią sceny jest mile widziana.

PA PATCHING

Możliwe jest podanie sygnałów L R Sub i Fill w formatach Analog, Aes3 oraz dante zarówno na scenie jak i z konsoli.

MIKROFONY

Riverside przywiezie komplet mikrofonów, oraz podpytki i okablowanie. Promotor/Zamawiający zapewni 3 wysokie, łamane statywy oraz 2 krótkie łamane statywy.

POŁĄCZENIE SCENA > FoH

Promotor/Zamawiający zapewni jeden przewód Ethernet zakończony złączami ethercon. Akceptujemy CAT6 FTP lub STP do 100m, CAT5e F/UTP lub S/UTP do 85m. Przewody typu UTP nie będą zaakceptowane. Awaryjnie będziemy mieli ze sobą taki przewód, natomiast musi zostać położony i zabezpieczony najazdami przez ekipę lokalną.

REJESTRACJA I BROADCAST

Riverside może udostępnić mix stereo na potrzeby broadcastu lub archiwum festiwalu. Riverside nie wyraża zgody na osobny miks koncertu w wozie transmisyjnym lub kiedykolwiek później. Wszystkie decyzje związane z Rejestracją i Broadcastem muszą być każdorazowo negocjowane z Managementem zespołu.

ZAPOTRZEBOWANIE PRĄDOWE

Artysta potrzebuje przyłącza prądowe w miejscach zaznaczonych na stage plan (str. 28) oraz jedno przyłącze na stanowisku FOH. Wszystkie gniazda prądowe muszą być w standardzie shuko lub francuskim. Tolerancja wahań napięcia 230V nie może wynosić więcej, niż 10%.

27.Oświetlenie

KONSOLETA OŚWIETLENIOWA

Zespół podróżuje z własnym sterownikiem GrandMA2. Prosimy upewnić się, że jest miejsce na nią na stanowisku FOH. Preferowane w pobliżu konsoli dźwiękowej, lub na piętrze. Wymagane miejsce to 2m x 2m

Linie DMX między FOH i sceną muszą być przygotowane przez lokalną ekipę techniczną.

Promotor/Zamawiający zapewni DODATKOWĄ linię DMX na urządzenia oświetleniowe przywiezione przez zespół między FOH i podestem bębnowym.

Artysta przywiezie własny backdrop (10m x 6m), Promotor/Zamawiający zapewni odpowiedni system podwieszenia backdropu, wyposażony ruchomą belkę/kratownicę.

Alternatywą może być grafika dostarczona przez zespół wyświetlona na ścianie LED

TRUSS FRONTOWY

- 6 x Martin Mac Quantum Wash
- 4 x Blinder (4 żarówki w każdym)

TRUSS TYLNY

- 8 x Martin Mac Quantum Profile
- 8 x Martin Mac Quantum Wash
- 2 x ACL set (2x8 Par 64 250W)

SCENA

- 2 x hazer (dmx) + wiatraki
- 1 x smoke (dmx) + wiatrak

PRZYWOZIMY - STEROWNIK Grand MA2 Light

- backdrop 10m x 6m

URZADZENIA OŚWIETLENIOWE ARTYSTY

Artysta dostarczy zestaw świateł umieszczany na scenie o sumarycznym zapotrzebowaniu na moc 12 kW

Promotor/Zamawiający zapewni trójfazowe przyłącze prądowe 32A za podestem bębnowym

